**АДМИНИСТРАЦИЯ СЕЛИВАНОВСКОГО РАЙОНА**

**УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ**

|  |
| --- |
| **П Р И К А З** |

от 02 июня 2021 года № 313

*О принятии мер по охвату детей*

*услугами дополнительного образования*

На основании Паспорта муниципального проекта «Успех каждого ребенка», в соответствии с письмом Департамента образования Владимирской области от 02.04.2021 № ДО-2870-02-07 «О принятии мер», в целях обеспечения к 2024 году для детей в возрасте от 5 до 18 лет доступных для каждого и качественных условий для воспитания гармонично развитой и социально ответственной личности путем увеличения охвата дополнительным образованием до 80% от общего числа детей, обновления содержания и методов дополнительного образования детей, развития кадрового потенциала и модернизации инфраструктуры системы дополнительного образования детей, п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить план мероприятий по обеспечению достижения ежемесячных плановых значений показателя «Доля детей в возрасте от 5 до 18 лет, охваченных услугами дополнительного образования» (далее – План мероприятий) согласно приложению к настоящему приказу.

2. Начальнику сектора дополнительного образования и воспитания МУ «Центр бухгалтерского учета и методической работы системы образования» И.М. Щёткиной:

2.1. Обеспечить выполнение Плана мероприятий;

2.2. Обеспечить контроль за деятельностью муниципального опорного центра, образовательных организаций в части осуществления персонифицированного учёта детей, обучающихся по программам дополнительного образования;

2.3. Направлять аналитическую и статистическую информацию о достижении ежемесячных плановых значений Показателя в Департамент образования Владимирской области.

3. Руководителям образовательных учреждений:

3.1. Принять к исполнению План мероприятий и организовать работу в соответствии с ним.

3.2. Предоставить аналитическую и статистическую информацию по выполнению Плана мероприятий в управление образования администрации района в срок до 15.08.2021 и далее до 01 числа каждого месяца.

4. Контроль по исполнению приказа оставляю за собой.



Приложение

к приказу управления образования

от 02.06.2021 № 313

**ПЛАН**

мероприятий по обеспечению достижения ежемесячных плановых значений показателя «Доля детей в возрасте от 5 до 18 лет, охваченных услугами дополнительного образования» (далее – Показатель) в 2021 году

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Мероприятия | Срок исполнения | Ответственные |
| **I** | **Мониторинг обеспечения достижения ежемесячных плановых значений Показателя** | | |
| 1 | Проведение мониторинга достижения значений показателя «Доля детей в возрасте от 5 до 18 лет, охваченных услугами дополнительного образования» образовательных организаций, реализующих дополнительные общеобразовательные программы | еженедельно | Управление образования администрации района  Руководители образовательных организаций |
| 2 | Рассмотрение вопросов по организации персонифицированного учёта детей, занимающихся по дополнительным программам на совещаниях с руководителями, на педагогических советах в образовательных организациях | ежемесячно | Управление образования администрации района  Руководители образовательных организаций |
| 3 | Достижение объёма плановых значений Показателя:  57,8%  65 %  76% | май – август  сентябрь  октябрь - декабрь | Управление образования администрации района  Руководители образовательных организаций |
| 4 | Предоставление отчёта достижения плановых значений Показателя | еженедельно | Управление образования администрации района |
| **II** | **Управленческие решения по созданию условий для обеспечения достижения ежемесячных плановых значений Показателя** | | |
| 5 | Проведение классными руководителями и воспитателями групп старшего дошкольного возраста мониторинга охвата услугами дополнительного образования обучающихся и воспитанников в разрезе каждого класса и групп старшего дошкольного возраста | до 10.09.2021 | Руководители образовательных организаций |
| 6 | Обеспечение охвата услугами дополнительного образования детей, ранее не занятых в кружках, объединениях и секциях | До 15 сентября 2021 | Руководители общеобразовательных организаций и учреждений дополнительного образования |
| 7 | Организация сетевого взаимодействия учреждений в целях предоставления услуг дополнительного образования | До 01.09.2021 | Руководители общеобразовательных организаций и учреждений дополнительного образования |
| **III** | **Работа с родителями** | | |
| 8 | Проведение информационно-разъяснительной кампании с родителями обучающихся по услугам дополнительного образования | постоянно | Руководители общеобразовательных организаций и учреждений дополнительного образования |
| 9 | Проведение информационно-разъяснительной работы с родителями воспитанников дошкольных образовательных учреждений по получению сертификатов дополнительного образования по достижению ребёнком возраста, при котором возникает право на получение сертификата дополнительного образования (от 4 - 5 лет) | постоянно | Руководители дошкольных образовательных организаций |
| 10 | Обеспечение размещения информации на сайтах образовательных организаций по вопросу внедрения системы персонифицированного дополнительного образования детей, в том числе о получении сертификата дополнительного образования; актуальные данные о реализации в образовательной организации дополнительных  общеобразовательных программ | Май - декабрь 2021 | Руководители общеобразовательных организаций и учреждений дополнительного образования |
| **IV** | **Обеспечение вариативности, доступности и качества дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ** | | |
| 11 | Обновление дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ, приведение их в соответствие нормативным требованиям | До 01.08.2021 | Руководители общеобразовательных организаций и учреждений дополнительного образования  Педагоги |
| 12 | Разработка дополнительных общеобразовательных программ с использованием дистанционных технологий | До 01.08.2021 | Руководители общеобразовательных организаций и учреждений дополнительного образования  Педагоги |
| 13 | Разработка дополнительных программ естественнонаучной, технической и туристско-краеведческой направленностей | До 01.08.2021 | Руководители общеобразовательных организаций и учреждений дополнительного образования  Педагоги |
| 14 | Разработка и реализация модели дополнительных общеобразовательных программ, реализуемых в сетевой форме | До 01.09.2021 | Руководители общеобразовательных организаций и учреждений дополнительного образования  Педагоги |
| 15 | Обновление содержания адаптированных дополнительных программ для детей с ОВЗ | До 01.08.2021 | Руководители общеобразовательных организаций и учреждений дополнительного образования  Педагоги |
| 16 | Обеспечение модели доступности ДОО программ для детей, находящихся в трудной жизненной ситуации | До 01.08.2021 | Руководители общеобразовательных организаций и учреждений дополнительного образования  Педагоги |
| 17 | Формирование реестра сертифицированных образовательных программ на 2021-2022 учебный год | До 15.07.2021 | Управление образования администрации района |
| 18 | Представление обновлённых ДОО программ муниципальной Комиссии по формированию реестров программ дополнительного образования | До 10.08.2021 | Управление образования администрации района  Руководители общеобразовательных организаций и учреждений дополнительного образования |
| 19 | Работа муниципальной комиссии по формированию реестров программ дополнительного образования. Принятие решения о включении в соответствующий реестр образовательных программ, максимальной численности лиц, обучающихся за счёт средств бюджетных ассигнований на плановый финансовый год | До 25.08.2021 | муниципальная Комиссии по формированию реестров программ дополнительного образования |
| 20 | Размещение программ на портале навигаторе <https://33.pfdo.ru> | До 30.08.2021 | Муниципальный опорный центр  Руководители общеобразовательных организаций и учреждений дополнительного образования |
| 21 | Обеспечение организационно-методического, консультационного сопровождения деятельности образовательных организаций, реализующих дополнительные программы | постоянно | Муниципальный опорный центр |
| **V** | **Выполнение требований условий порядка зачисления на обучение по ДООП** | | |
| 22 | Обеспечение зачисления обучающихся на портале-навигаторе <https://33.pfdo.ru> в новом 2021-2022 учебном году | 1-15 сентября | Руководители общеобразовательных организаций и учреждений дополнительного образования |
| 23 | Использование сертификата дополнительного образования для обучения по выбранной ДОО программе без превышения объёма максимального количества оказываемых услуг, установленного пунктом 4.11. Положения о персонифицированном дополнительном образовании в муниципальном образовании Селивановский район Владимирской области, утверждённым Постановлением от 17.04.2021 № 240 | 1-15 сентября | Руководители общеобразовательных организаций и учреждений дополнительного образования |
| 24 | Своевременное согласование (в течение одного рабочего дня с момента приёма заявки на обучение по краткосрочным ДОО программам) с уполномоченным органом возможности использования соответствующего сертификата дополнительного образования для обучения по выбранной программе, а также о достижении ограничения на зачисление на обучение по соответствующему сертификату дополнительного образования | постоянно | Руководители общеобразовательных организаций  Управление образования администрации района |
| 25 | Соблюдение норматива сертификатов персонифицированного финансирования в 2021-2022 учебном году | Сентябрь 2021 | Управление образования администрации района |
| 26 | Своевременное осуществление перевода обучающихся при наступлении очередного периода действия Программы | Май, август 2021 | Руководители общеобразовательных организаций и учреждений дополнительного образования |
| **VI** | **Осуществление контроля** | | |
| 27 | Обеспечение контроля за качеством реализации ДОО программ в образовательных организациях | В течение учебного года | Руководители общеобразовательных организаций и учреждений дополнительного образования |
| 28 | Проведение плановых и внеплановых тематических проверок образовательных организаций, реализующих дополнительные программы | По отдельному плану | Управление образования администрации района |
| 29 | Обеспечение контроля за деятельностью муниципального опорного центра | В течение учебного года | Управление образования администрации района |
| **VII** | **Осуществление межведомственного взаимодействия** | | |
| 30 | Осуществление межведомственного взаимодействия с учреждениями культуры, реализующие предпрофессиональные ДОО программы, в целях достижения Показателя | постоянно | Управление образования администрации района |
| 31 | Организация сотрудничества с учреждениями культуры, реализующие досуговые программы, в целях ведения учёта занятости детей | Октябрь 2021 | Управление образования администрации района |